



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГРАФ НИКОЛАЙ ИГНАТИЕВ“**

с. Граф Игнатиево, общ. Марица, ул. „Иван Вазов“ 2,  
тел. 03107 / 2260; e-mail: info-1601705@edu.mon.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДАНИЕЛА ПЕТКОВА**

*Директор на ОУ „Граф Н. Игнатиев“*



## **МЕРКИ**

# **ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ОУ "ГРАФ Н. ИГНАТИЕВ" С. ГРАФ ИГНАТИЕВО**

### **УВОД**

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на институцията (училището), основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието в институциите се осигурява при спазване на следните принципи:

1. ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;

2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
  6. непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
  7. ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
  8. целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
  9. лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

Измерването на постигнатото качество в институциите се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

## **РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО**

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимносвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение в институцията и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандартиза придобиване на квалификация по професии и на действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

1. политиката и целите по осигуряване на качеството;
2. органите за управление на качеството и правомощията им;
3. правилата за нейното прилагане;
4. годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
5. условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора, съответно от ръководителя на институцията в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Органи за управлението на качеството са:

- директорът, съответно ръководителят на институцията;

- педагогическият съвет – за училищата.

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определят комисия или комисии за:

1. разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;
2. разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
3. разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
4. провеждане на самооценяването;
5. изготвяне на доклад от самооценяването до директора.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисии се определят от директора, съответно от ръководителя на институцията в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

В състава на комисията или комисии може да се включват и външни специалисти.

Комисията или комисии се определят в срок до 5 септември, преди началото на всяка учебна година за училищата.

Директорът, съответно ръководителят на институцията:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
3. Определя отговорника по качеството;
4. Определя състава на комисията или комисии;
5. Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяването след приемането му от съответния орган и коригиращите мерки в хода на изпълнението му;
6. Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
7. Утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
8. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията;
9. Представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на регионалното управление по образованието – за училището
10. Организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. мерките за повишаване на качеството на образованието;
2. правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им като част от

правилника за дейността на обучаващата институция;

3. годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;

4. годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, като със заповеди:

1. организира изпълнението на следните дейности:

- анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията;
- анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията;
- посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;
- посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;
- планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията;
- изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализиране на заложените в нея цели;

2. определя комисията, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение;

3. определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване: ученици, учители, директор и родители;

4. утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;

5. утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяването, който съдържа:

- информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
- данни за използваните инструменти при самооценяването;
- данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и за срокове за тяхното изпълнение.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на училището.

Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от комисията и се приемат от органа като част от правилника за дейността на обучаващата институция. Те включват:

1. правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството;

2. реда за организиране и провеждане на самооценяването;

3. реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване;
4. взаимодействието на институцията със социалните партньори и другите заинтересовани страни за осигуряване на качеството;
5. начина за информиране на обществеността за получените резултати от проведеното самооценяване в обучаващата институция.

Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се утвърждава от директора на училището, съответно от ръководителя на институцията в началото на всяка учебна година.

При необходимост се предлагат на директора, съответно на ръководителя на институцията коригиращи мерки за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им.

### **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО**

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от институциите чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището.

Периодът за самооценяване за училищата е една учебна година.

Самооценяването се извършва от една комисия или от няколко комисии.

Самооценяването в училищата се извършва по предварително определени критерии и показатели към тях.

Критериите може да се групират по следните области на оценяване:

1. управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;
2. образователен процес – обучение, възпитание и социализация;
3. взаимодействие на всички заинтересовани страни.

Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100.

Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване.

Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.

Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора, съответно от ръководителя на институцията.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал (справка, контролна карта, протоколи, въпросници, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение и защита на информацията; отговорностите на лицата.

За проведеното самооценяване комисията по качеството изготвя годишен доклад, който включва: цел на самооценяването; информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрение, и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.

Докладът от самооценяването се утвърждава от директора преди края на учебната година.

## **МИНИМАЛНИ РАМКОВИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ИНСТИТУЦИИТЕ**

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

1. Да подобрява работната среда чрез:
  - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;
  - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
  - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
  - г) развитие на организационната култура в институцията.
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
  - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

- б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
  - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
  - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
  - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.
3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
- а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
  - б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
  - в) намаляване на дела на раноотпадналите от обучението;
  - г) повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда;
  - д) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:
- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
  - б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
  - в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
  - г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
  - д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

## **МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

- (1) За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.
- (2) Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
- (3) Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в съответната институция.
- (4) Вътрешният мониторинг се осъществява от директора, съответно от ръководителя на институцията.
- (5) Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

## ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират, както следва:

1. за общинските училища – със средства от субсидия по формула и от собствени приходи;

**V. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:** Нашата цел е да подготвяме учениците за учене през целия живот, като предоставяме качествено образование, отговарящо на световните тенденции. Качественото образование дава възможност на младите хора за по-добра реализация и конкурентноспособност на пазара на труда, както и лична удовлетвореност. Възпитателната дейност изгражда у учениците съпричастност към проблемите, както на училището, така и на обществото.

### Приоритетни направления:

1. Повишаване на качеството на предлаганото обучение
2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите
3. Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище
4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование
5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици
6. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище
7. Взаимодействие с родителската общност, училищното настоятелство и бизнеса в
8. Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците
9. Участие в национални и европейски програми и проекти
10. Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност в мултиетническа среда
11. Подобрене във външната и вътрешната среда на училището.

## VI. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА ОУ "ГРАФ Н. ИГНАТИЕВ"

### *Приоритетно направление 1. Повишаване на качеството на предлаганото образование и обучение*

#### 1.1. Цели:

- 1.1.1. Осигуряване на качествено и ефективно образование.

- 1.1.2. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- 1.1.3. Успешно участие във външното и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване чрез точно формулиране на задачите, целите и критериите.
- 1.1.4. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- 1.1.5. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- 1.1.6. Развитие на компютърните умения на училищната общност.
- 1.1.7. По-широко навлизане на нови методи на преподаване и обучение (интерактивност, проектна работа).
- 1.2. Действия, предприети за постигане на целите:
- 1.2.1. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
- 1.2.2. Подобряване на писмената и езикова култура на учениците
- 1.2.3. Диференциация на обучението в посока на желанията и възможностите на обучението по следните основни направления – математика, български език и литература, гражданско образование, чужди езици, информационни технологии и спорт.
- 1.2.4. Демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на учениците.
- 1.2.5. Повишаване качеството на публичните изяви на учениците.
- 1.2.6. Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.
- 1.2.7. Осъществяване на допълнителна работа с учениците.
- 1.2.8. Откриване на заложите на всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която ще изяви най-добре своя потенциал, максимално развитие на способностите му както в процеса на обучение, така и в процеса на възпитание.
- 1.2.9. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.
- 1.2.10. Подкрепа на изявата и развитието на даровитите ученици.
- 1.2.11. Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост.
- 1.2.12. Училищното образование и възпитание да създават условия за добра социална реализация в професионален и в личностен план, така че ученикът да реализира в максимална степен своите житейски цели, като зачита правилата и не накърнява правото на другите да реализират своите планове.
- 1.2.13. Реализиране системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.
- 1.2.14. Поставяне на учениците се в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания, стремеж към

практическа приложимост на преподавания материал, провокиране на мислене, самостоятелност и формиране на умения за непрекъснато надграждане на

1.2.15. Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване, преподаване и изучаване на учебния материал.

1.2.16. Стриктно спазване изискванията: за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазването на живота и здравето на учениците, превенцията на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедагогически персонал.

1.2.17. Засилено взаимодействие с родителите, общността, обществения съвет и училищното настоятелство.

1.2.18. Използване на създадени мултимедийни материали.

1.2.19. Усъвършенстване на социалните умения на учениците.

1.2.20. Реализиране на превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.

## ***Приоритетно направление 2.: Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите***

2.1. Цели:

2.1.1. Изграждане на система за квалификация на педагогическите кадри на основата на план за квалификация, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет.

2.1.2. Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа.

2.1.3. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището.

2.1.4. Подобряване структурата на изградената система за квалификация.

2.1.5. Обмяна на опит и идеи между учители, партньорство между тях, учениците и родителите.

2.1.6. Информирание на учителите за новостите и проучване на добър национален и чуждестранен опит.

2.1.7. Периодични обсъждания и дискусии по проблемни ситуации.

2.1.8. Повишаване на изискванията към работата на учителя.

2.2. Действия, предприети за постигане на целите:

2.2.1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация и възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.

2.2.2. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.

2.2.3. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар,

лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет. Участие във всички форми за квалификация, организирани на регионални ниво

2.2.4. Обвързване на постигната професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.

2.2.5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешноучилищната контролна дейност и измерване на резултатите. Разработване на актуализирани оценъчни карти.

2.2.6. Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението – засилване качеството на предварителната подготовка, спазване на задълженията, произтичащи от ЗПУО, стандартите и вътрешните правилници и наредби.

2.2.7. Подкрепа за учители, работещи с надарени ученици.

2.2.8. Обмен на информация и съобщения чрез облачни технологии или e-mail.

2.2.9. Квалификация на учителите за работа с родители на ученици в риск от отпадане. 2.2.10. Квалификация на учителите за работа с ученици в риск от отпадане. 2.2.11. Активно участие в системата от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и активност в развитието на иновативни практики.

### ***Приоритетно направление 3. Утвърждаване на училището като научно, културно, информационно и спортно средище***

#### **3.1. Цели:**

3.1.1. Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.

3.1.2. Масово навлизане на ИКТ в обучението с оглед подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество.

3.1.3. Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището. 3.1.4. Поддържане на интернет страница на училището, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, предстоящи събития в училището, галерия със снимки.

#### **3.2. Действия, предприети за постигане на целите:**

3.2.1. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците и техните професионални компетенции.

3.2.2. Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален,

национален и международен характер.

3.2.3. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове

3.2.4. Организиране на спортни състезания по различни видове спорт.

3.2.5. Участие в културните празници на общинско ниво.

3.2.6. Организиране на училищни мероприятия с активното участие на ученици.

3.2.7. Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.

3.2.8. Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

3.2.9. Реализиране на условия за достъп и участие в международни образователни програми и подобряване на условията за мобилност на учители и ученици.

3.2.10. Осигуряване на достъп до добри международни образователни ресурси, специализирани учебни помагала и услуги.

#### ***Приоритетно направление 4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование***

4.1. Цели:

4.1.1. Осигуряване на качествено и ефективно образование.

4.1.2. Осигуряване на добро обучение на учителите и кариерна пътека.

4.1.3. Обучение на учителите за работа в мултиетническа среда и деца със СОП.

4.1.4. Осигуряване на равен достъп на всички ученици до съизмеримо по качество образование.

4.1.5. Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация

4.2. Действия, предприети за постигане на целите:

4.2.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение. Създаване на условия за въвеждане на информационните технологии в организирането и провеждането на учебния процес по всички учебни предмети.

4.2.2. Приемственост между всички фази от обучението.

4.2.3. Работа в мултиетническа среда.

4.2.4. Издигане равнището на езиковата подготовка.

4.2.5. Развиване на достъпност до новите информационни технологии.

4.2.6. Съвместно обучение и възпитание на ученици с различен етнически произход.

4.2.7. Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

## ***Приоритетно направление 5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици***

### **5.1. Цели:**

5.1.1. Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.

5.1.2. Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности.

5.1.3. Създаване на условия за приемственост между различните класове и степени.

5.1.4. Развиване ефективността на връзката учител – родител.

5.1.5. Възпитаване на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми.

5.1.6. Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока на утвърждаване на училището не само като образователен, но и като духовен, културен и професионален център.

### **5.2. Действия, предприети за постигане на целите:**

5.2.1. Задоволяване на желанията на учениците за допълнително обучение в извънкласни форми, ФУЧ, ИУЧ, Занимания по интереси, клубове.

5.2.2. Поддържане на училищната мрежа за връзка с Интернет на всички класни и административни стаи и кабинети на училището

5.2.3. Изграждане на подходяща среда за даровити и изоставащи ученици чрез активното съдействие на педагогическата колегия.

5.2.4. Оказване на педагогическа и психологическа подкрепа за общуване и социализация с цел постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им.

## ***Приоритетно направление 6. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище***

### **6.1. Цели:**

6.1.1. Намаляване на риска от преждеременно напускане на училище преди възникването на проблемите.

6.1.2. Предотвратяване на възникването на условия, при които може да започнат процеси, водещи до проявяващи се на ранен етап предупредителни сигнали и предоставяне на целенасочена подкрепа на ученици или групи от ученици, които са застрашени от преждеременно напускане на училище.

6.1.3. Предоставяне на набор от механизми за подпомагане на отделните застрашени от отпадане ученици, съобразени с техните потребности.

6.1.4. Подпомагане на преждеременно напусналите отново да се включат в образованието, чрез предлагане на пътища за завръщане в системата на образование и обучение.

6.2. Действия, предприети за постигане на целите:

- 6.2.1. Повишаване качеството на предлаганото обучение и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати).
- 6.2.2. Повишаване на ангажимента на родителите, засилване на тяхното сътрудничество с учителите за увеличаване на мотивацията за учене сред учениците.
- 6.2.3. Наблюдение на отсъствията и проблеми в поведението на учениците, установяване на причините за допускането им, с цел предотвратяване на тормоз и насилие.
- 6.2.4. Повишаване на квалификацията на учителите за работа с ученици в риск.
- 6.2.5. Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение.
- 6.2.6. Активна работа на училищната комисия за борба с противообществените прояви.
- 6.2.7. Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители.
- 6.2.8. Осъществяване на съвременна връзка с други заинтересовани лица и институции.
- 6.2.9. Подпомагане на пътуващите ученици, чрез осигуряване на целодневна организация на учебния ден и получаването на безплатно хранене.
- 6.2.10. Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение.

### ***Приоритетно направление 7. Взаимодействие с родителската общност, училищното настоятелство и бизнеса в региона***

#### **7.1. Цели:**

- 7.1.1. Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
- 7.1.2. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията между учители, ученици, родители и общественост.
- 7.1.3. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- 7.1.4. Спазване на единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост.
- 7.1.5. Изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.
- 7.1.6. Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните/неоснователните/отсъствия.

#### **7.2. Действия, предприети за постигане на целите:**

- 7.2.1. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации.
- 7.2.2. Повишаване на уменията за работа с родители.
- 7.2.3. Изграждане на съдържателен и многообразен учебно-възпитателен процес.

7.2.4. Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители.

7.2.5. Изпълнение на Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия.

7.2.6. Стриктно спазване на графика за консултации и приемно време.

7.2.7. Планиране на съвместни дейности с родителите.

7.2.8. Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация за:

- успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес
- спазването на училищната дисциплина
- уменията на децата за общуване със съучениците и учителите
- интегрирането на учениците в училищната среда
- посещаемостта на учениците в учебните часове
- отсъствията на учениците от учебни часове
- стартирането на процедура за налагане на наказание
- възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага.

7.2.9. Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за: да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното

7.2.9. Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:

- да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време
- да участват в родителските срещи
- да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището
- да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им
- да участват в училищното настоятелство
- да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на учениците, от специалист
- да осигуряват посещаемостта на ученика в училище
- да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището в началото на учебната година
- да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора
- да упражняват правата си в процедурата по налагане на наказание.

7.2.10. Намиране на нови форми за общуване.

## **Приоритетно направление 8. Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците**

### **8.1. Цели:**

8.1.1. Създаване на условия за активна извънкласна дейност с учениците.

8.1.2. Усъвършенстване и представяне на добри педагогически практики.

8.1.3. Развиване форми на ученическо самоуправление.

8.1.4. Привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности и в ефективно работещите клубове по интереси.

8.1.5. Развиване и усъвършенстване работата на клубове по интереси.

8.1.6. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

### **8.2. Действия, предприети за постигане на целите:**

8.2.1. Развиване дейността на клубовете по интереси, занимания със спорт и изкуства.

8.2.2. Осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности: о отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар о подчертаване на националната и училищната символика – знаме, химн, елементи на униформа о информирание и стимулиране на учениците за участие в обявени регионални и национални конкурси, състезания, олимпиади, екскурзии с учебно-възпитателна цел, изложби, спортни форуми.

8.2.3. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за подобрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.

8.2.4. Ефективно работещи клубове по интереси.

8.2.5. Оптимизиране работата на ученическия училищен съвет.

8.2.6. Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.

8.2.7. Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.

## **Приоритетно направление 9. Участие в национални и европейски програми и проекти**

### **9.1. Цели:**

9.1.1. Развитие на конкурентно-способността на училището.

9.1.2. Участие на училищната общност с проекти по национални програми обявени от МОН, покриващи потребностите на училището.

9.1.3. Участие на училищната общност с проекти по европейски образователни, културни и инвестиционни програми на Центъра за развитие на човешките ресурси и Структурните фондове.

9.2. Действия, предприети за постигане на целите:

9.2.1. Кандидатстване с проектни предложения към национални програми от МОН, които биха подпомогнали развитието на училището.

9.2.2. Търсене на европейски партньори за осъществяване на съвместни проекти.

### ***Приоритетно направление 10. Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност в мултиетническа среда***

10.1. Цели:

10.1.1. Да се създадат адекватни условия за опазване и разбирателство между различните етнически и верски групи, като се полагат усилия за преодоляване на предразсъдъците и дискриминацията по етнически и верски признак.

10.1.2. Създаване на предпоставки за по-успешна социализация на учениците от различна етническа общност.

10.1.3. Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опазване и духовно развитие на младите хора и създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство.

10.1.4. Да се работи за сближаването на учениците от различни етнически групи в процеса на обучението им.

10.1.5. Сближаване в мултиетническа среда, чрез ангажиране на учениците в резултатна учебно-познавателна дейност.

10.1.6. Повишаване на професионалната квалификация на учителите за успешна работа в мултиетническа среда.

10.1.7. Да се повиши мотивацията на учениците от етническите малцинства за по-активно участие в образователния процес.

10.2. Действия, предприети за постигане на целите:

10.2.1. Провеждане на редица обучителни модули в методическите обединения по проблемите на образователната интеграция.

10.2.2. Включване на теми по етническа толерантност в провеждания час на класа. 10.2.3. Създаване на подходящи средства за съхранение и развитие на културната идентичност на децата и младежите от различен етнически произход.

10.2.4. Участие в празници и тържества.

10.2.5. Провокиране и стимулиране на включването на иновативни форми и методи за работа в училище.

10.2.6. Използване на интерктивни техники и методи на обучение за приобщаване и адаптиране на ромските деца към учебния процес.

10.2.7. Подобряване на социално-психологическия климат в училище.

10.2.8. Подобряване на работата с родителите в посока по-пълноценната интеграция на децата и младежите от етническите малцинства в училище и в обществото.

10.2.9. Постигнатите резултати да бъдат дискутирани, споделени и популяризирани не само

10.2.10. Постигнатите резултати да бъдат дискутирани, споделени и популяризирани не само сред педагози, но и сред широката общественост.

### ***Приоритетно направление 11. Подобрения във външната и вътрешната среда на училището***

11.1. Цели:

11.1.1. Създаване на условия за активна образователно-възпитателна дейност с учениците.

11.1.2. Подобряване състоянието на външната и вътрешната среда.

11.1.3. Естетизация на околната среда.

11.1.4. Повишаване на привлекателността на учебния процес и на училищната среда, в това число привличане на повече млади учители, подобряване на учебната материална база.

11.2. Действия, предприети за постигане на целите:

11.2. А. Подобрения във външната среда:

11.2.А.1. Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.

11.2.А.2. Поддръжка на зелените площи.

11.2.А.3. Оформяне на училищния двор.

11.2.А.4. Подобряване на условията за ученически спорт.

11.2.А.5. Създаване на места за отдих.

11.2. Б. Подобрения във вътрешната среда:

11.2.Б.1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойета.

11.2.Б.2. Промяна на облика на класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.

11.2.Б.3. Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремелът е към изпреварващо предоставяне на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение за учителите.

11.2. В. Поддържане на модерна ИКТ среда: Технологиите играят водеща роля в образованието и науката. Те дават възможност за нови подходи при преподаването и ученето, улесняват обучението и развитието на преподавателите и ефективността на администрацията. развитието и съчетаването на традиционните добри преподавателски практики с използването на технологии подпомага изграждането на умения, които ще осигурят на младите хора успех в съвременното общество, основано на знанието. 11.2.В.1. Участие в Националната образователна мрежа.

11.2.В.2. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

11.2.В.3. Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.

11.2.В.4. Активно участие в електронната свързаност между училищата в България. 11.2.В.5. Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.

11.2.В.6. Развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.

11.2.В.7. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището – ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.

11.2.В.8. Въвеждане на иновативни технологии в образованието, реализирано в училището – интерактивни дъски, общообразователния и професионален цикъл, постоянно поддържане и разширяване на компютрите в училището (компютри, мултимедийни проектори)

## Приложение № 1

### 1. Критерии по области на оценяване и показатели за измерване на постигнатото качество

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
1.	Област: Достъп до образование и обучение	20				
1.1.	Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му	3,0	Липсват начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището, в т.ч. училищен сайт. 0,0 т.	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла в сградата на училището, има статичен училищен сайт. 1,0 т.	Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, училищен вестник, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на училището, поддържа се динамичен училищен сайт. 2,0 т.	Използват се многообразни начини и средства за публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му – издаване на училищен вестник; училищно радио и/или телевизия; електронни информационни

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
						средства; брошури, рекламни материали и др.; поддържа се динамичен училищен сайт за учебната година с архивиране на предходните и опции за обучение и оценяване онлайн <b>3,0 т.</b>
1.2.	Осигурена достъпна архитектурна среда	<b>3,0</b>	Не е осигурена. <b>0,0 т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги. <b>1,5 т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; ресурсен кабинет. <b>2,5т.</b>	Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; асансьори; ресурсен кабинет. <b>3,0 т.</b>
1.3.	Наличие на модерна материално-техническа база за обучение (кабинети, учебни работилници, лаборатории и др.) в съответствие с изискванията на ДОС	<b>5,0</b>	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории, но не по всички изучавани професии/специалности; наличните са оборудвани с морално и физически остаряла, често повреждаща се	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории и по всички изучавани професии/специалности, оборудвани с морално и физически остаряла, често повреждаща се техника. <b>1,5 т.</b>	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории и по всички изучавани професии/специалности, оборудвани с работеща и използваща се в голяма част от реалния бизнес техника. <b>3,5 т.</b>	Има кабинети и учебни работилници/лаборатории и по всички изучавани професии/специалности, оборудвани с работеща и използваща се в голяма част от реалния бизнес техника; поне една от учебните работилници/лаборатории и е оборудвана със съвременна работеща

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
			техника. <b>0,0 т.</b>			техника, използвана от фирмите в бранша. <b>5,0 т.</b>
1.4.	Равнище на административно обслужване	<b>2,0</b>	Административното обслужване не е ефективно, налице са сигнали, не се използват възможностите на ИКТ; служителите, които го осъществяват, не са компетентни, често са груби и неучтивни. <b>0,0 т.</b>	Административното обслужване е достъпно, на добро равнище, но без използване на ИКТ; служителите, които го осъществяват, са компетентни, но невинаги са вежливи и коректни. <b>0,75 т.</b>	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; частично се използват и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи и коректни. <b>1,5 т.</b>	Административното обслужване позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; използват се и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи. <b>2,0 т.</b>
1.5.	Осигуряване на възможност за образование и обучение в различни форми на обучение	<b>1,0</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение само в една форма на обучение. <b>0 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в две форми на обучение. <b>0,5 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в три форми на обучение. <b>0,75 т.</b>	Училището осигурява възможност за образование и обучение в повече от три форми на обучение. <b>1,0 т.</b>
1.6.	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – %	<b>2,0</b>	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – до 2%.	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 2% до 5%. <b>1,0 т.</b>	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – от 5% до 10%. <b>1,5 т.</b>	Относителен брой на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – над 10%. <b>2,0 т.</b>

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
			0,5 т.			
2.	<b>Област: Придобиване на професионална квалификация</b>	<b>65</b>				
2.1.	Функционираща вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението в училището	<b>2,0</b>	Няма разработена вътрешна система. <b>0,0 т.</b>	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението в училището и тя функционира епизодично. <b>0,75 т.</b>	Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и се отчитат резултати. <b>1,5 т.</b>	Разработена е вътрешна система за осигуряване на качеството и тя функционира ефективно –отчитат се резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството. <b>2,0 т.</b>
2.2.	Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове	<b>1,0</b>	Няма създаден. <b>0,0 т.</b>	Има създаден механизъм, но той не функционира координирано. <b>0,5 т.</b>	Има създаден механизъм, функционира координирано, но епизодично. <b>0,75 т.</b>	Има създаден механизъм, функционира координирано, перманентно и ефективно. <b>1,0 т.</b>
2.3.	Създаден механизъм за вътрешен	<b>1,0</b>	Няма създаден. <b>0,0 т.</b>	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол, чиито дейности обхващат	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол, чиито дейности обхващат	Има създаден механизъм за мониторинг и контрол,

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	мониторинг и контрол на качеството			до 50% от показателите за измерване на постигнатото качество. <b>0,5 т.</b>	до 80% от показателите за измерване на постигнатото качество. <b>0,75 т.</b>	чиито дейности обхващат над 80% от показателите за измерване на постигнатото качество. <b>1,0 т.</b>
2.4.	Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване	<b>3,0</b>	Не е проведено самооценяване. <b>0,0 т.</b>	Проведено е самооценяване, но не е изготвен доклад. <b>0,5 т.</b>	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад, но не са формулирани коригиращи мерки. <b>2,0 т.</b>	Проведено е самооценяване, изготвен е доклад и са формулирани коригиращи мерки. <b>3,0 т.</b>
2.5.	Относителен дял на информирани и консултираните за кариерно развитие от общия брой обучавани – %	<b>3,0</b>	Няма информирани и консултирани обучавани за кариерно развитие. <b>0,0 т.</b>	Информираните и консултираните за кариерно развитие обучавани не надвишават 30%. <b>1,0 т.</b>	От 31% до 60%. <b>2,0 т.</b>	Над 60%. <b>3,0 т.</b>
2.6.	Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията към обучаващите, определени в ДОС за	<b>2,0</b>	Недостатъчна осигуреност на педагогическия персонал – до 50%. <b>0,0 т.</b>	Минимална осигуреност на педагогическия персонал – от 51 до 75%. <b>0,5 т.</b>	Средна осигуреност на педагогическия персонал – от 76 до 99%. <b>1,0 т.</b>	Максимална осигуреност на педагогическия персонал – 100%. <b>2,0 т.</b>

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	придобиване на квалификация по професия					
2.7.	Осигурени условия за интерактивно обучение и учене	<b>2,0</b>	Няма осигурени условия. <b>0,0 т.</b>	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в процеса на обучение. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии). <b>1,0 т.</b>	Осигурени са условия за ползване на мултимедия в над 40% от всички кабинети. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии). Докладвани са и са обсъдени на заседание на Педагогическия съвет, на методическо обединение. <b>1,5 т.</b>	Осигурени са условия за ползване на мултимедия и интернет в над 60% от всички кабинети; осигурени са интерактивни дъски. Осигурен е подходящ софтуер за професионално обучение. Прилагат се интерактивни методи, като: ситуационни(симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии). Докладвани са и са обсъдени на заседание на Педагогическия съвет, на методическо обединение. <b>2,0 т.</b>
2.8.	Относителен дял на учителите, участвали в		Няма учители, участвали в допълнително и	До 20%.	От 21% до 60%.	Над 60%.

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	различни форми на допълнително и продължаващо обучение, от общия брой учители – %	<b>2,0</b>	продължаващо обучение. <b>0,0т.</b>	<b>1,0 т.</b>	<b>1,5 т.</b>	<b>2,0 т.</b>
2.9.	Относителен дял на учителите, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда, от общия брой учители – %	<b>2,0</b>	Няма учители, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда. <b>0,0т.</b>	До 10%. <b>1,0 т.</b>	От 11% до 30%. <b>1,5 т.</b>	Над 30%. <b>2,0 т.</b>
2.10	Относителен дял на отпадналите от училище към постъпилите в началото на обучението – %	<b>2,0</b>	Над 5%. <b>0,0 т.</b>	От 4% до 5%. <b>0,75 т.</b>	От 2% до 3%. <b>1,5 т.</b>	От 0 до 2%. <b>2,0 т.</b>
2.11	Организация и планиране на урока	4,0	До 30% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока и/или не разбират	От 31% до 60% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и разбират необходимостта	От 61% до 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират	Над 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
			необходимостта да извършват промени групи или отделни ученици (изоставащи, напреднали). 0,75 т.	да извършват промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на групи или отделни ученици (изоставащи, напреднали). 2,0	необходимостта да извършват промени в ученици (изоставащи, напреднали). 3,0 т.	промени в плановете си, за да отговорят на (изоставащи, напреднали). 4,0 т.
2.12	Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците	4,0	От 10% до 30% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците 0,75	От 31% до 60% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците 1,5	От 61% до 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците 2,5	Над 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците 4,0
2.13	Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираността на учениците за тях	3,0	От 10% до 30% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. 0,75 т.	От 31% до 60% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. 1,5 т.	От 61% до 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. 2,5 т.	Над 80% от учителите имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те са запознати с тях. 3,0 т.

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
2.14	Ритмичност на оценяването	<b>2,0</b>	От 10% до 30% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците са в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>0,5 т.</b>	От 31% до 60% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>1,0 т.</b>	От 61% до 80% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>1,5 т.</b>	Над 80% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, проверяват прецизно писмените работи, отстраняват грешките, оценяват ги и поставят аргументирана рецензия. Съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. <b>2,0 т.</b>
2. 15.	Относителен дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. от общия брой ученици – %	<b>2,0</b>	Участвали в състезания, олимпиади, конкурси и други от 10% до 30% от общия брой ученици. <b>0,5 т.</b>	От 31% до 60%. <b>1,0 т.</b>	От 61% до 80%. <b>1,5 т.</b>	Над 80%. <b>2,0 т.</b>
2. 16.	Реализирани	<b>2,0</b>	Училището няма	Училището участва в	Училището участва в	Училището участва в

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
	училищни, национални и международни програми и проекти		участие в програми и проекти. <b>0,0 т.</b>	програми, кандидатства с разработени проекти, но няма класирани такива (училищни, национални, европейски, други международни). <b>0,75 т.</b>	програми, има разработени и класирани проекти (училищни, национални, европейски, други международни) – най-малко 2 броя. <b>1,5 т.</b>	програми, има разработени и класирани проекти (училищни, национални, европейски, други международни) – 3 и повече броя. <b>2,0 т.</b>
2.17.	Дейност на училищното настоятелство	<b>2,0</b>	Има създадено училищно настоятелство, но през учебната година няма реализирана дейност. <b>0,0 т.</b>	Има създадено училищно настоятелство, но през учебната година епизодично реализира дейност по инициатива на ръководството на училището. <b>0,75 т.</b>	Училищното настоятелство осигурява допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от училището. <b>1,5 т.</b>	Училищното настоятелство има съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, подпомага и участва в дейности, организирани от училището, включва се в дейности за борба с тютюнопушенето, наркоманията, агресията и др., подпомага социално слаби ученици. <b>2,0 т.</b>
2.18	Педагогическо взаимодействие „училище – семейство“		Родителите не са информирани за учебните планове и програми по специалности,	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, родителите са запознати	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, посочени са сайтовете, от	Има изграден информационен кът с учебните планове по специалности, посочени са сайтовете, от

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
			за организираните от училището извънкласни дейности и не са мотивирани за участие в тях. 0,0	на родителска среща с училищния учебен план. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности, но не проявяват интерес. 0,75	които родителите могат да се запознаят с ДОС, с националните изпитни програми, с учебните програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Родителите са информирани за планираните извънкласни 1,5	които родителите могат да се запознаят с ДОС, с националните изпитни програми, с учебните програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Цялата информация за учебната документация по изучаваните в училището предмети е налична и на сайта на училището. Родителите са информирани за планираните извънкласни дейности и чрез училищния сайт, проявяват интерес и участват в организирането и провеждането им. 2,0 т.
2.19	Педагогическо взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище		Училището не взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище.	Училището взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието.	Училището активно взаимодейства с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието.	Училището много активно участва в процеса на взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество			
		2,0	0,0 т.	0,75 т.	1,5 т.	на качеството на образованието, за модернизиране на материално-техническата база на училището и др. 2,0 т.